A picture containing text, clipart

Description automatically generated

**ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS PIRKIMO SĄLYGOS**

**(SUPAPRASTINTAS PIRKIMAS)**

**VAMZDYNAS, JO ELEMENTAI, FASONINĖS IR JUNGIAMOSIOS DALYS**

[1. Bendrosios nuostatos 2](#_Toc187244918)

[2. Pirkimo objektas 2](#_Toc187244919)

[**3**. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir reikalaujama kvalifikacija 3](#_Toc187244920)

[4. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui 3](#_Toc187244921)

[5. Pasiūlymų galiojimas ir pasiūlymų galiojimo užtikrinimas 4](#_Toc187244922)

[6. Elektroninis aukcionas 4](#_Toc187244923)

[7. Pasiūlymų vertinimas 4](#_Toc187244924)

[8. Pirkimo sutarties pasirašymas ir sąlygos 4](#_Toc187244925)

# Bendrosios nuostatos

* 1. Viešoji įstaiga CPO LT (toliau – CPO LT arba perkančioji organizacija) vykdo viešąjį pirkimą atviro konkurso būdu (toliau – pirkimas). CPO LT kontaktinis asmuo – Biuro ir veiklos aptarnavimo srities pirkimų skyriaus Strateginių pirkimų 2-osios pirkimų grupės pirkimų vadovė Valerija Korolenko, tel. +370 667 13452, el. p. [valerija.korolenko@cpo.lt](mailto:valerija.korolenko@cpo.lt).
  2. CPO LT pirkimą atlieka kitam perkančiajam subjektui: perkantysis subjektas UAB „Jonavos vandenys“, kodas 256564350. Tais atvejais, kai CPO LT atlieka pirkimą kitai perkančiajai organizacijai (perkančiajam subjektui), pirkimo sąlygų nuostatose, susijusiose su sutarties sudarymu ir kainos priimtinumu, pirkimo tikslingumo ir pirkimo objekto naudojimo pagal paskirtį įvertinimu (pirkimo nutraukimo atveju), pirkimo objekto apžiūra, perkančiąja organizacija laikoma ta perkančioji organizacija (perkantysis subjektas), su kuria bus sudaryta sutartis. Sutartį pasirašys UAB „Jonavos vandenys“, kodas 256564350.
  3. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes planuojamų įsigyti prekių nėra CPO LT elektroniniame kataloge.
  4. Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime.
  5. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.
  6. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis [Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.4B60A8C9678B/asr)“ 4.4.1 ir 4.4.4 punktu (-ais). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti Pirkimo dokumentų Specialiųjų sąlygų prieduose „Techninė specifikacija“ ir „Sutarties projektas“.
  7. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) adresu (https://viesiejipirkimai.lt). Pirkimo dokumentai, jų paaiškinimai, patikslinimai skelbiami CVP IS (<https://viesiejipirkimai.lt>). Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.
  8. Pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.
  9. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas bus atmesti.
  10. CPO LT, atlikdama šį pirkimą, netaiko pagreitintos pirkimo procedūros.
  11. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis. Prie specialiųjų pirkimo sąlygų pridedami šie priedai:

1.11.1. Terminai.

1.11.2. Techninė specifikacija.

1.11.3. Pasiūlymo forma.

1.11.4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai (dokumente „Kvalifikacijos ir kiti reikalavimai“).

1.11.5. Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD).

1.11.6. Sutarties projektas.

1.11.7. Reikalavimai mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju.

1.11.8. PĮ 58 str. 41 d. reikalavimų atitikties deklaracija.

# 2. Pirkimo objektas

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti Vamzdyną, jo elementus, fasonines ir jungiamąsias dalis. Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų priede „Techninė specifikacija“.

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų prieduose „Pasiūlymo forma“ ir „Techninė specifikacija“.

2.3. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, sertifikatai, standartai, protokolai, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.5.Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.

2.6. Perkančioji organizacija nerengs objekto apžiūros.

# 3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir reikalaujama kvalifikacija

3.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekėjų (jei taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų priede Tiekėjų pašalinimo pagrindai (dokumente „Kvalifikacijos ir kiti reikalavimai“). **Kartu su pasiūlymu pateikiamas užpildytas Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)** (forma pateikiama specialiųjų pirkimo sąlygų priede).

3.2. Perkančioji organizacija netaiko kvalifikacijos reikalavimų tiekėjams.

3.3. Dokumentų, patvirtinančių kvalifikacijos reikalavimų ir, jei taikoma, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartų, nurodytų specialiųjų pirkimo sąlygų prieduose, atitikimą perkančioji organizacija reikalaus pateikti tik iš to tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal pasiūlymų vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu. Dokumentų, patvirtinančių pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei taikoma), perkančioji organizacija reikalaus tik tais atvejais, kai ji turės pagrįstų abejonių dėl jo patikimumo.

3.4. Mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties atveju ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo, tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jei tenkinamos sąlygos, nustatytos Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – PĮ) 58 str. 41 d., tokia apimtimi, kaip nurodyta specialiųjų pirkimo sąlygų priede „Reikalavimai mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju“. Perkančioji organizacija dėl atitikties PĮ 58 straipsnio 41 dalies 1, 2, 3, 4, 5 ir 6 punktų reikalavimams, prašo tiekėjo **kartu su pasiūlymu pateikti užpildytą PĮ 58 str. 41 d. reikalavimų atitikties deklaraciją** (forma pateikiama specialiųjų pirkimo sąlygų priede).

3.5. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl tiekėjo PĮ 58 str. 41 d. reikalavimų atitikties deklaracijoje nurodytos informacijos teisingumo, ji prašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pateikti šioje deklaracijoje nurodytą informaciją patvirtinančius, specialiųjų pirkimo sąlygų priede „Reikalavimai mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju“ nurodytus (vieną ar kelis) ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ir (ar) paaiškinimus. Tokių dokumentų ir (ar) paaiškinimų perkančioji organizacija gali prašyti bet kuriuo pirkimo procedūros metu siekdama užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

# 4. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

4.1. Pasiūlymą sudaro pateiktų dokumentų visuma. Tiekėjas turi pateikti:

4.1.1. pasiūlymo formą (užpildytą specialiųjų pirkimo sąlygų priedą „Pasiūlymo forma“);

4.1.2. dokumentus, perkančiosios organizacijos nurodytus specialiųjų pirkimo sąlygų priede „Pasiūlymo forma“.

4.2. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.

4.3. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikštos neribojant skaičių po kablelio kiekio.

4.4. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos eurais su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

# 5. Pasiūlymų galiojimas ir pasiūlymų galiojimo užtikrinimas

5.1. Pasiūlymo galiojimo terminas nurodomas specialiųjų pirkimo sąlygų priede „Terminai“. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.2. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo.

# 6. Elektroninis aukcionas

6.1. Perkančioji organizacija pirkime netaikys elektroninio aukciono.

# 7. Pasiūlymų vertinimas

7.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama specialiųjų pirkimo sąlygų priede „Pasiūlymo forma“. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.

7.2. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

# 8. Pirkimo sutarties pasirašymas ir sąlygos

8.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti pirkimo sutartį (toliau – sutartis) su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų priede „Sutarties projektas“.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_